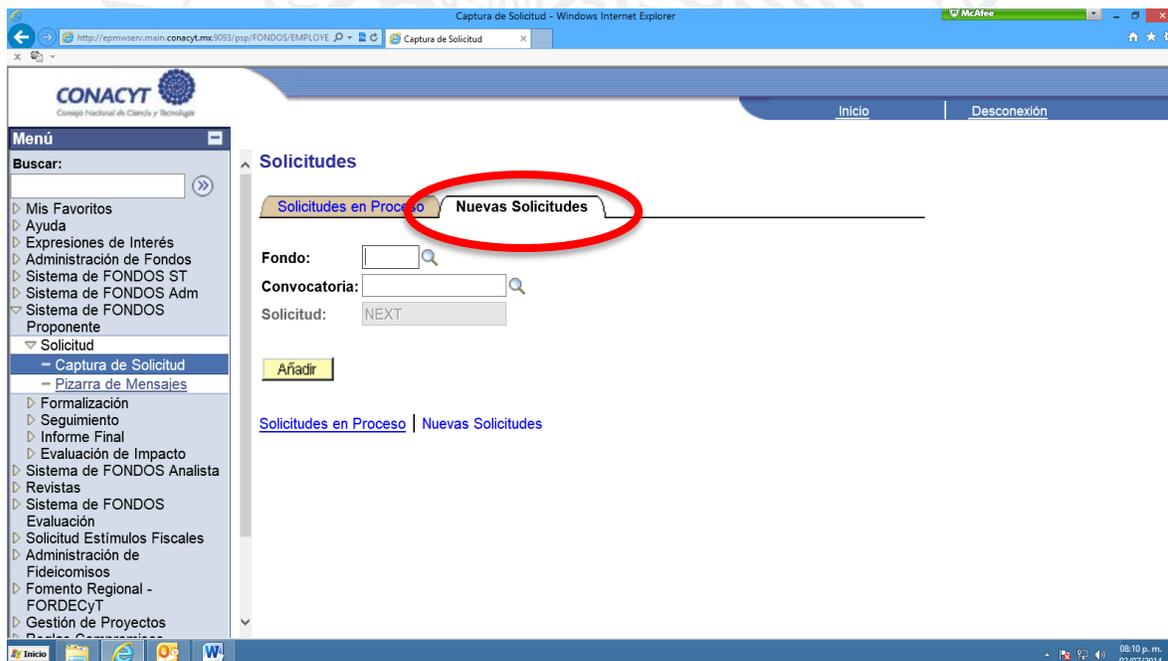


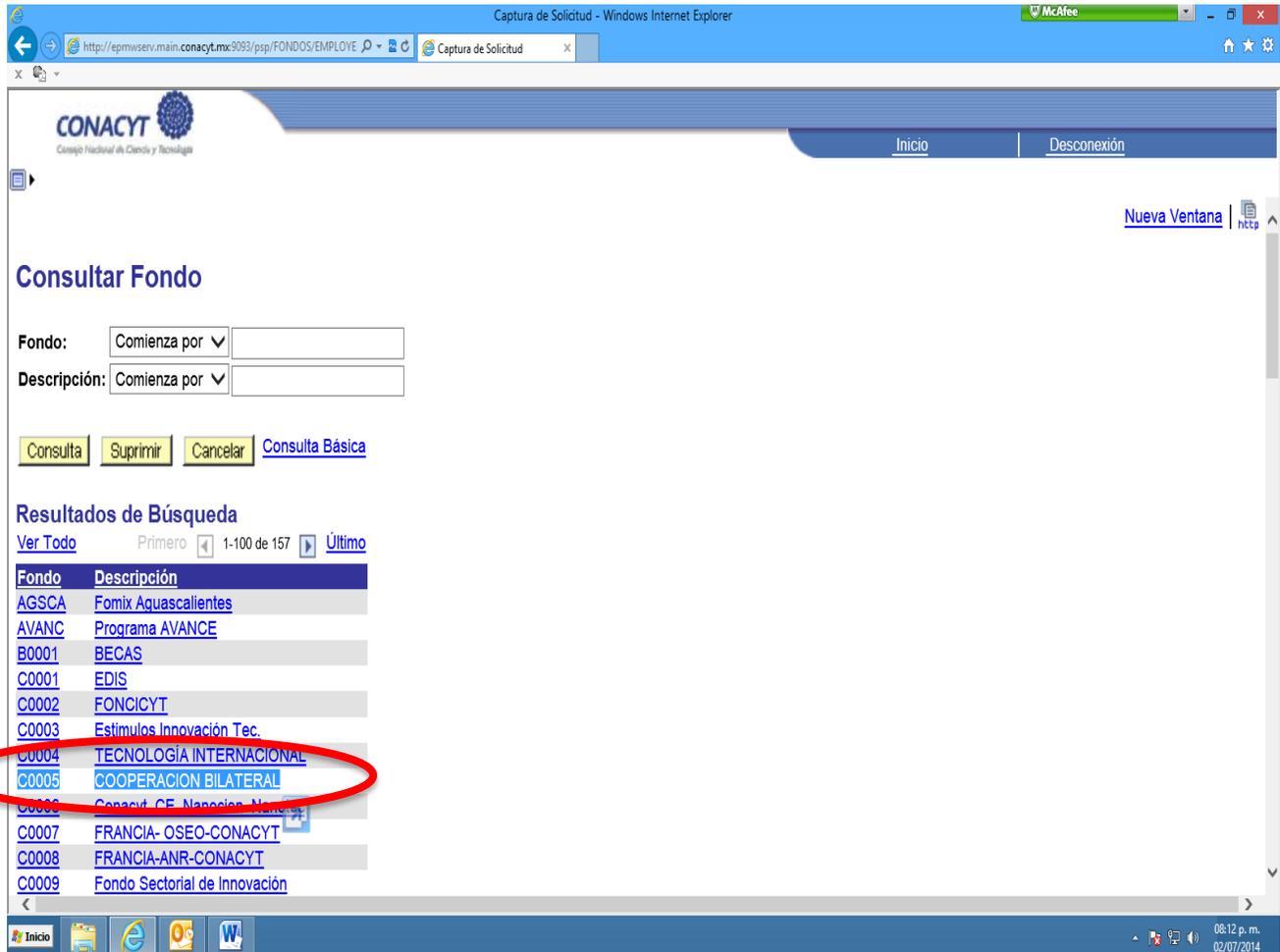
COOPERACIÓN BILATERAL CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA CONVOCATORIA 2014-01

Guía para el ingreso al sistema y captura de solicitud. Convocatoria 2014

1. Ingresar a la siguiente liga:
<http://siicyt.main.conacyt.mx:9095/psp/FONDOS2/?cmd=login&languageCd=ESP>
2. Ingresar con su usuario y contraseña:
3. Elegir la opción “**Sistema de FONDOS Proponente**”
4. Elegir la opción “**Solicitud**”
5. Elegir la opción “**Captura de Solicitud**”
6. Se va a desplegar una pantalla con dos pestañas. Elegir la pestaña “**Nuevas Solicitudes**”



7. Buscar y elegir el Fondo C0005 COOPERACIÓN BILATERAL



Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmwserv.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE

McAfee

Inicio | Desconexión

Nueva Ventana

Consultar Fondo

Fondo: Comienza por

Descripción: Comienza por

Consulta Suprimir Cancelar Consulta Básica

Resultados de Búsqueda

Ver Todo Primero 1-100 de 157 Último

Fondo	Descripción
AGSCA	Fomix Aguascalientes
AVANC	Programa AVANCE
B0001	BECAS
C0001	EDIS
C0002	FOINCICYT
C0003	Estímulos Innovación Tec.
C0004	TECNOLOGÍA INTERNACIONAL
C0005	COOPERACION BILATERAL
C0006	Conacyt-CE-Naciones Unidas
C0007	FRANCIA- OSEO-CONACYT
C0008	FRANCIA-ANR-CONACYT
C0009	Fondo Sectorial de Innovación

Inicio

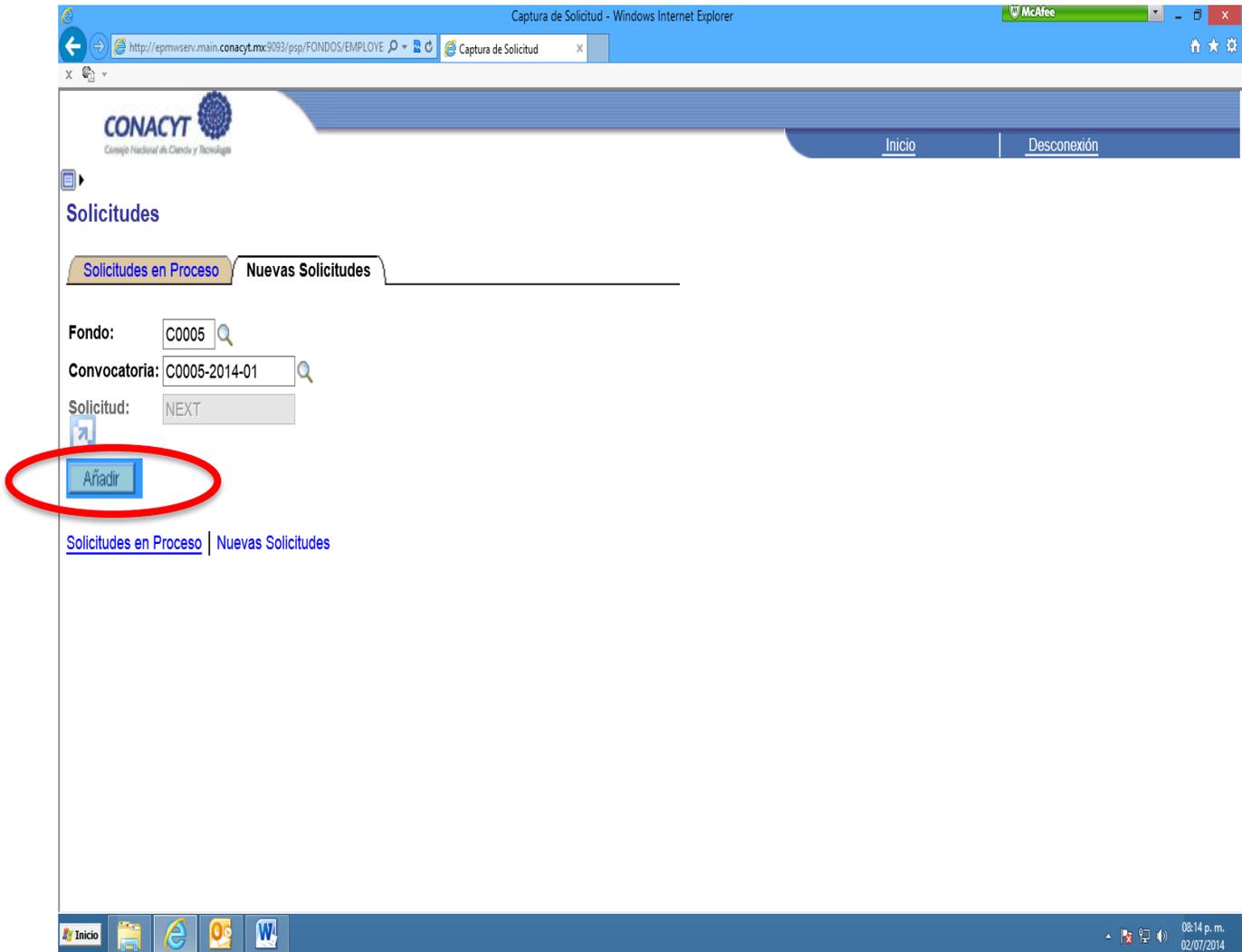
08:12 p. m.
02/07/2014

8. Buscar y elegir la **Convocatoria 2014 – 01**



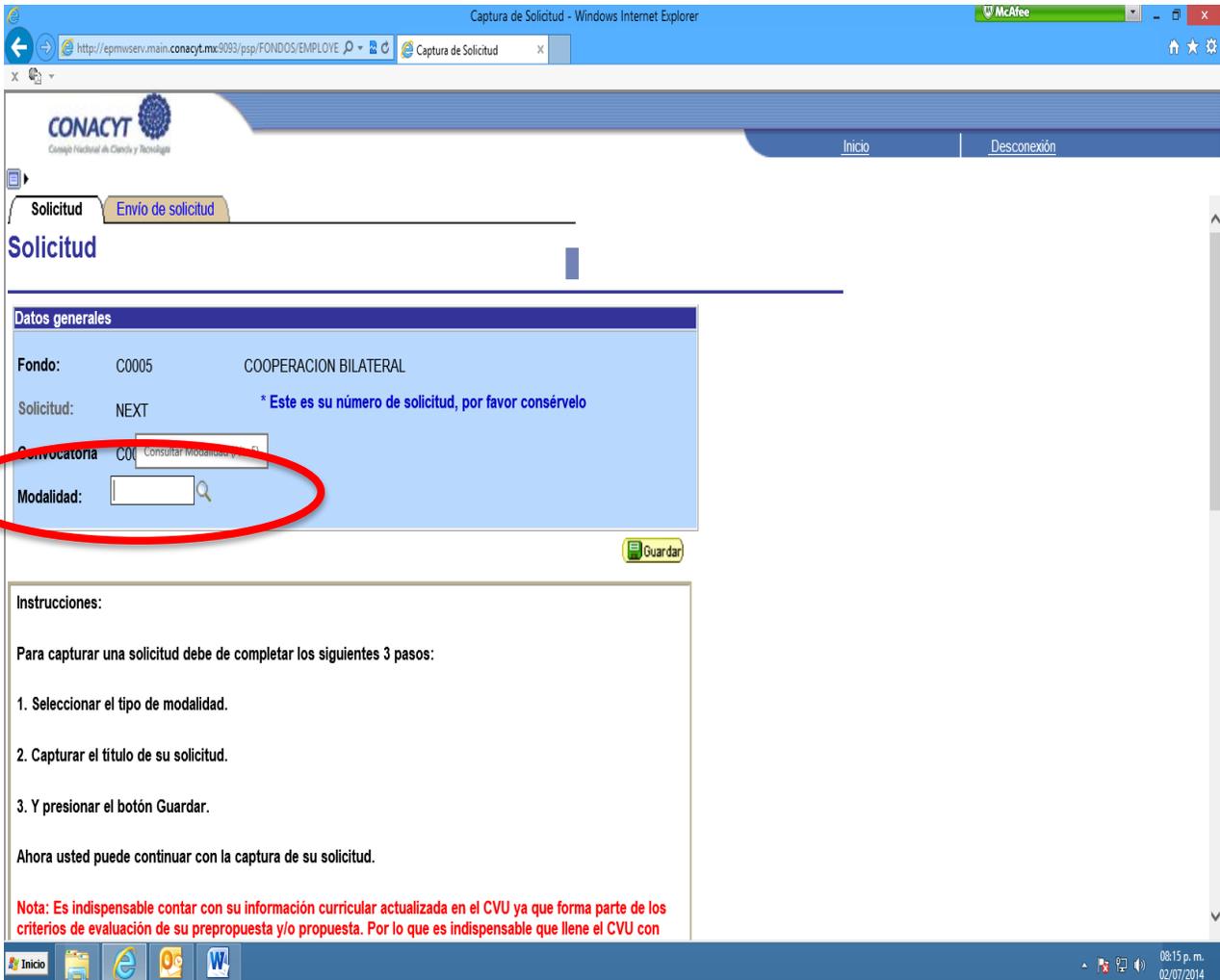
The screenshot shows a web browser window titled 'Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer'. The address bar shows the URL: <http://epmwsewv.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE>. The page content includes the CONACYT logo and navigation links for 'Inicio' and 'Desconexión'. The main heading is 'Consultar Convocatoria'. Below this, there are input fields for 'Fondo: C0005', 'Convocatoria: Comienza por', and 'Descripción: Comienza por'. There are buttons for 'Consulta', 'Suprimir', 'Cancelar', and a link for 'Consulta Básica'. The 'Resultados de Búsqueda' section shows a table with one result: 'C0005-2014-01 Convocatoria 2014-01'. This result is circled in red. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date '02/07/2014' and time '08:11 p.m.'.

9. Dar clic en botón “Añadir”



Captura de pantalla de un navegador web (Internet Explorer) mostrando la interfaz de usuario de CONACYT para la captura de solicitudes. El navegador muestra la URL: <http://epmwsewv.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE>. La página contiene el logo de CONACYT y el título "Solicitudes". Hay dos pestañas: "Solicitudes en Proceso" (seleccionada) y "Nuevas Solicitudes". Los campos de búsqueda están rellenos con: Fondo: C0005, Convocatoria: C0005-2014-01, Solicitud: NEXT. El botón "Añadir" está resaltado con un círculo rojo. En la parte inferior de la pantalla, se muestra el escritorio de Windows con el botón de inicio y la barra de tareas, indicando la hora 08:14 p.m. y la fecha 02/07/2014.

10. Se desplegará una pantalla para la captura de solicitud, en donde tendrá que escoger la Modalidad PRINV, APTA, IAA y REM según sea el caso. (Consultar Convocatoria, Términos de Referencia y documentos de Países y Organismos Participantes).



Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmwisev.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYEE

Captura de Solicitud

CONACYT
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio | Desconexión

Solicitud | Envío de solicitud

Solicitud

Datos generales

Fondo: C0005 COOPERACION BILATERAL

Solicitud: NEXT * Este es su número de solicitud, por favor consérvelo

Convocatoria: C00

Modalidad:

Instrucciones:

Para capturar una solicitud debe de completar los siguientes 3 pasos:

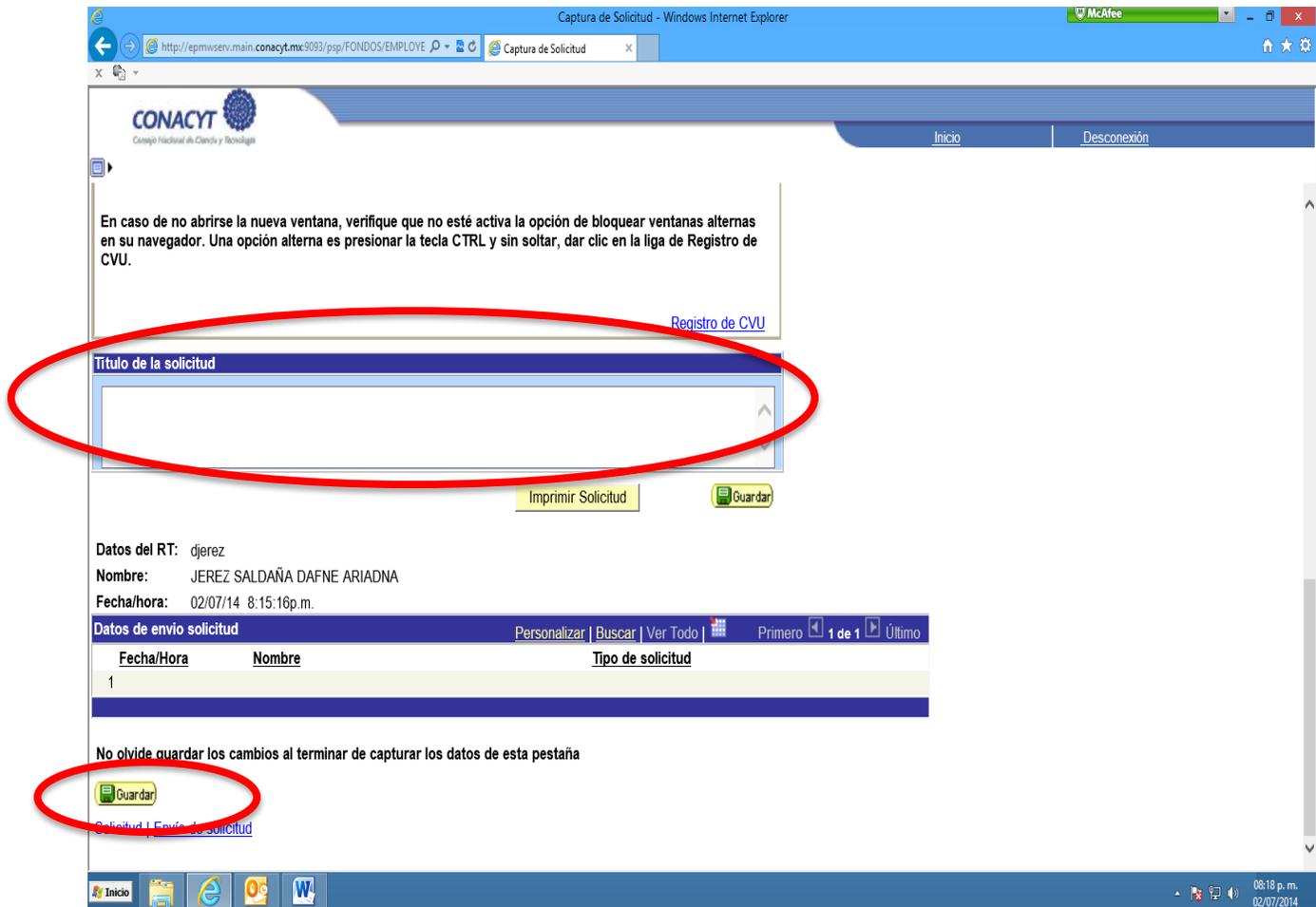
1. Seleccionar el tipo de modalidad.
2. Capturar el título de su solicitud.
3. Y presionar el botón Guardar.

Ahora usted puede continuar con la captura de su solicitud.

Nota: Es indispensable contar con su información curricular actualizada en el CVU ya que forma parte de los criterios de evaluación de su prepropuesta y/o propuesta. Por lo que es indispensable que llene el CVU con

Inicio |  | 08:15 p. m. 02/07/2014

11. En la parte inferior de la pantalla, en **“Título de la solicitud”** deberá capturar el título de su Proyecto.



En caso de no abrirse la nueva ventana, verifique que no esté activa la opción de bloquear ventanas alternas en su navegador. Una opción alternativa es presionar la tecla CTRL y sin soltar, dar clic en la liga de Registro de CVU.

[Registro de CVU](#)

Título de la solicitud

Imprimir Solicitud Guardar

Datos del RT: djerez
Nombre: JEREZ SALDAÑA DAFNE ARIADNA
Fecha/hora: 02/07/14 8:15:16p.m.

Datos de envío solicitud Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

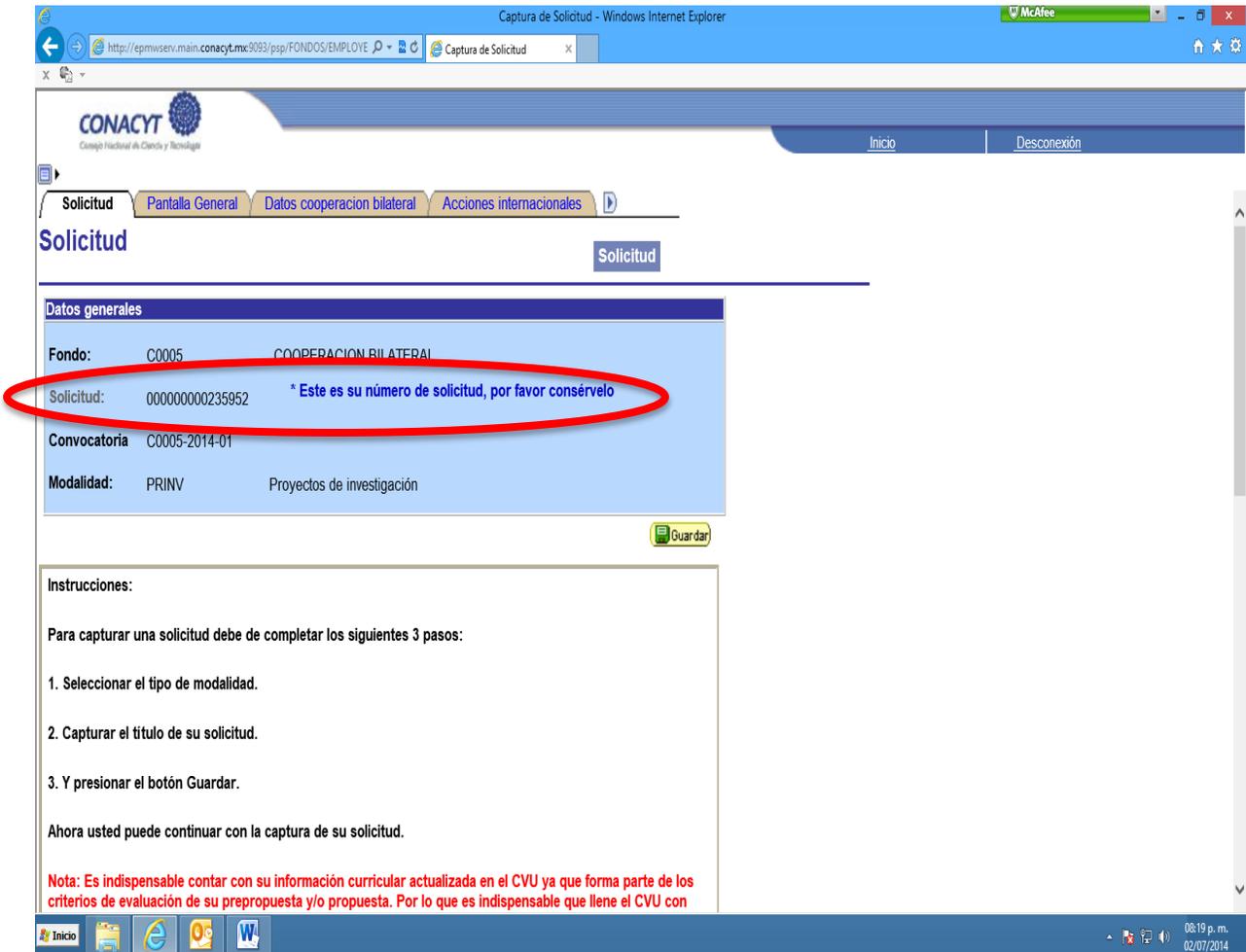
Fecha/Hora	Nombre	Tipo de solicitud
1		

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta pestaña

Guardar

12. Dar clic en botón **“Guardar”**.

13. Al momento de guardar el sistema va a generar un número de solicitud,



Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmvserv.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE

Inicio | Desconexión

Solicitud | Pantalla General | Datos cooperacion bilateral | Acciones internacionales

Solicitud

Datos generales

Fondo:	C0005	COOPERACION BILATERAL
Solicitud:	00000000235952	* Este es su número de solicitud, por favor consérvelo
Convocatoria:	C0005-2014-01	
Modalidad:	PRINV	Proyectos de investigación

Guardar

Instrucciones:

Para capturar una solicitud debe de completar los siguientes 3 pasos:

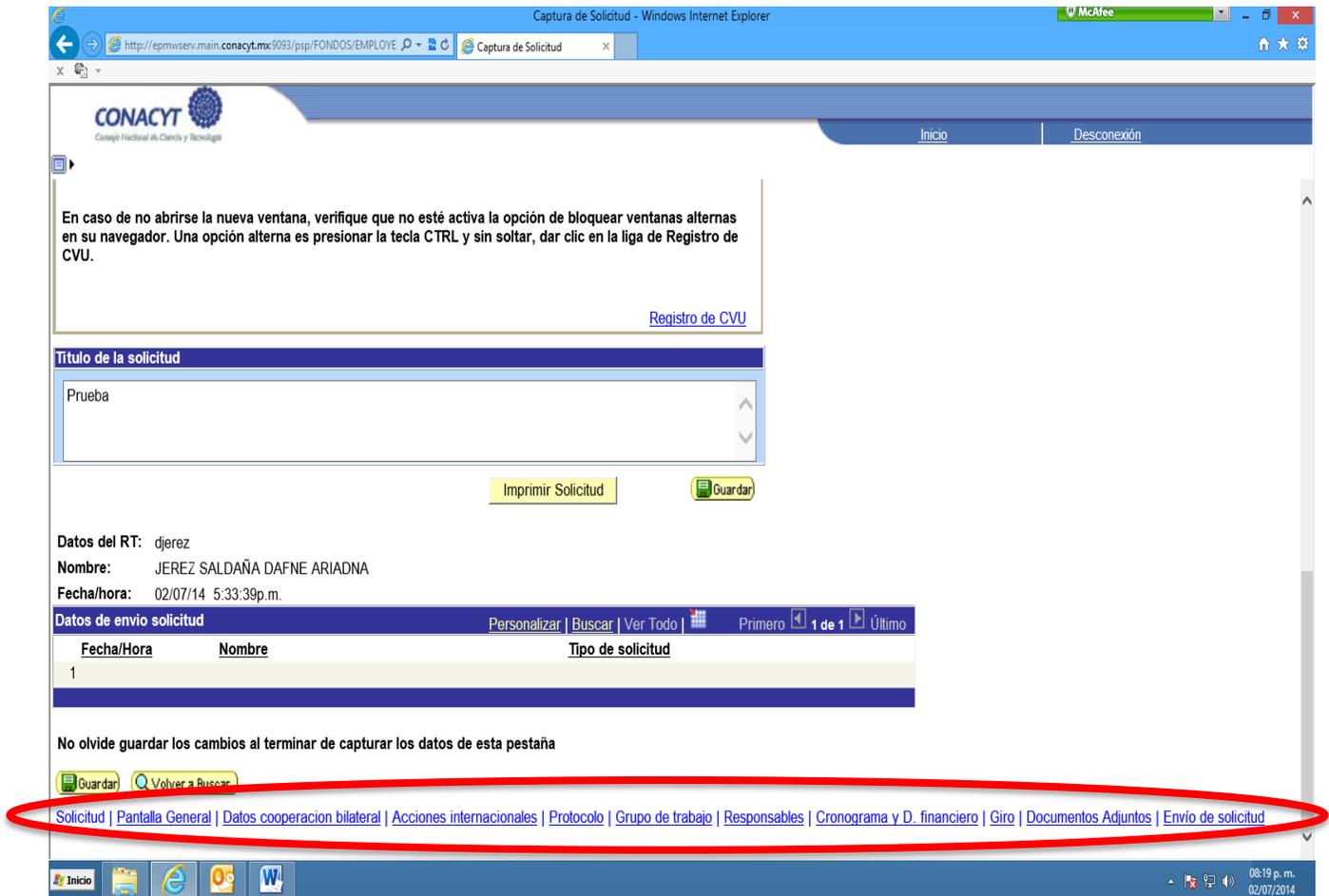
1. Seleccionar el tipo de modalidad.
2. Capturar el título de su solicitud.
3. Y presionar el botón Guardar.

Ahora usted puede continuar con la captura de su solicitud.

Nota: Es indispensable contar con su información curricular actualizada en el CVU ya que forma parte de los criterios de evaluación de su prepropuesta y/o propuesta. Por lo que es indispensable que llene el CVU con

Inicio | 08:19 p. m. | 02/07/2014

y aparecerán en la parte superior e inferior de la pantalla, todas las pestañas a capturar.



En caso de no abrirse la nueva ventana, verifique que no esté activa la opción de bloquear ventanas alternas en su navegador. Una opción alterna es presionar la tecla CTRL y sin soltar, dar clic en la liga de Registro de CVU.

[Registro de CVU](#)

Título de la solicitud

Prueba

Imprimir Solicitud Guardar

Datos del RT: djerez
Nombre: JEREZ SALDAÑA DAFNE ARIADNA
Fecha/hora: 02/07/14 5:33:39p.m.

Datos de envío solicitud Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

Fecha/Hora	Nombre	Tipo de solicitud
1		

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta pestaña

Guardar Volver a Buscar

Solicitud | Pantalla General | Datos cooperacion bilateral | Acciones internacionales | Protocolo | Grupo de trabajo | Responsables | Cronograma y D. financiero | Giro | Documentos Adjuntos | Envío de solicitud

- Solicitud
- Pantalla general
- Datos de Cooperación Bilateral
- Acciones internacionales
- Protocolo
- Grupo de trabajo
- Responsables
- Cronograma y D. financiero
- Giro
- Documentos Adjuntos
- Envío de solicitud.

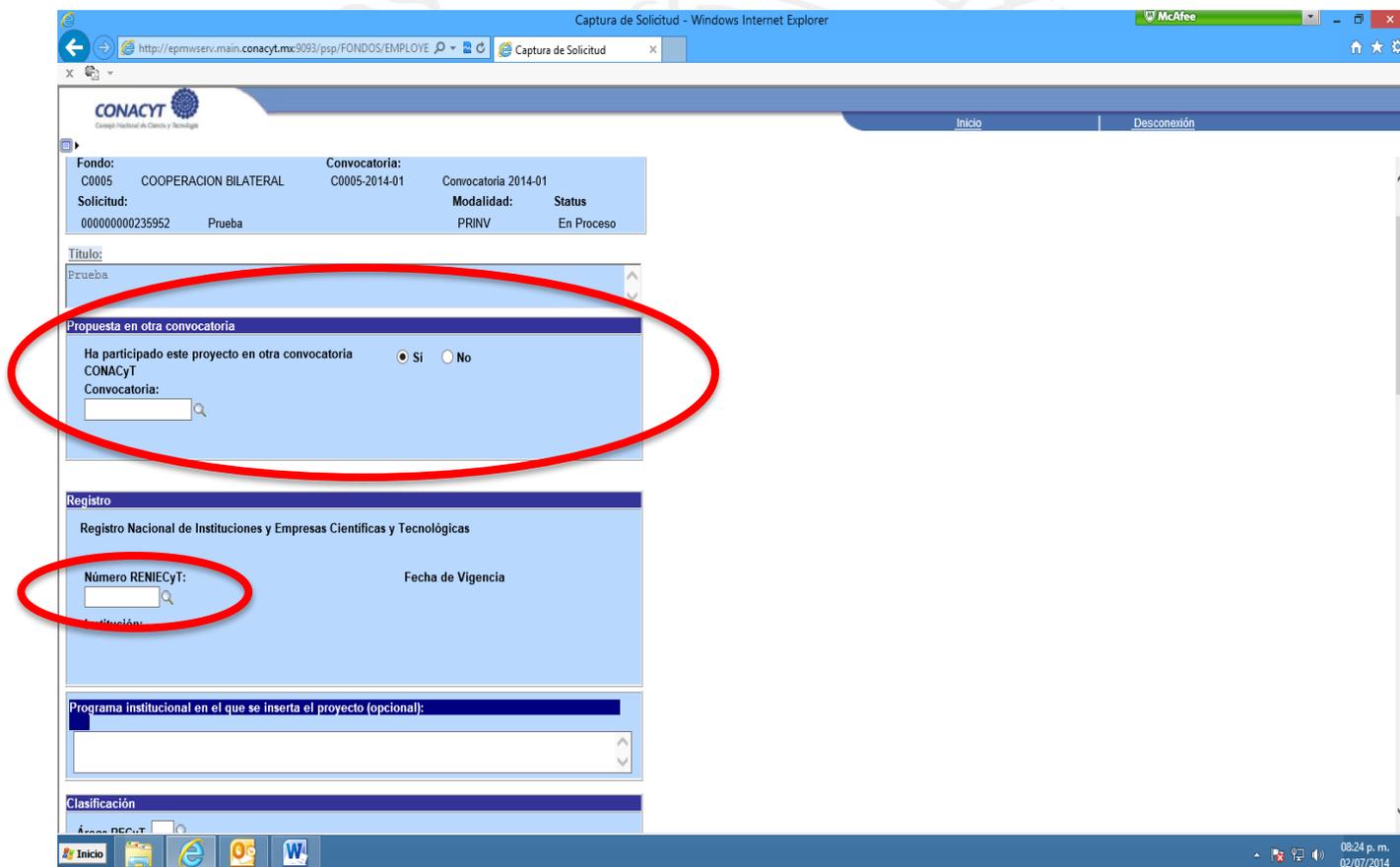
a) Solicitud

Es la pestaña en la que encontrará la modalidad y título de su proyecto, así como la opción para imprimir su solicitud.

b) Pantalla General

En esta pestaña es importante mencionar si su Proyecto lo ha presentado en otra Convocatoria CONACYT. En caso de que en el catálogo no aparezca la Convocatoria a la que sometió el Proyecto, puede mencionarlo en el espacio **“Programa Institucional en el que se inserta el Proyecto”**

De igual manera tendrá que seleccionar el número de RENIECYT de su Institución, por lo que es importante que dicho registro se encuentre vigente y la información actualizada.



Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmwserv.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE Captura de Solicitud

CONACYT Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio Desconexión

Fondo:	Convocatoria:	Convocatoria:	Convocatoria:
C0005	COOPERACION BILATERAL	C0005-2014-01	Convocatoria 2014-01
Solicitud:	Modalidad:	Status	
000000000235952	Prueba	PRINV	En Proceso

Título:
Prueba

Propuesta en otra convocatoria

Ha participado este proyecto en otra convocatoria Si No

CONACYT

Convocatoria:

Registro

Registro Nacional de Instituciones y Empresas Científicas y Tecnológicas

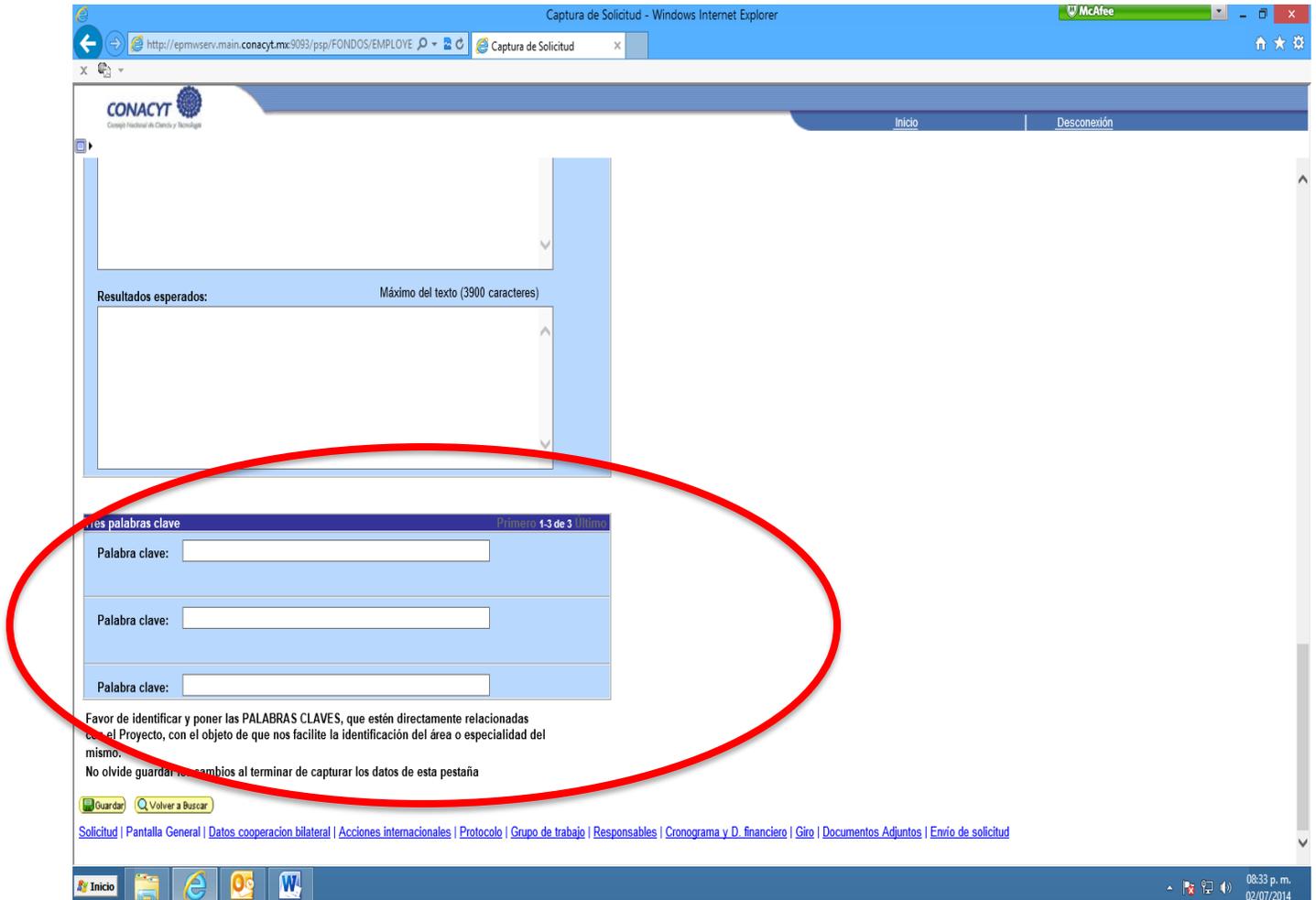
Número RENIECYT: Fecha de Vigencia

Programa institucional en el que se inserta el proyecto (opcional):

Clasificación

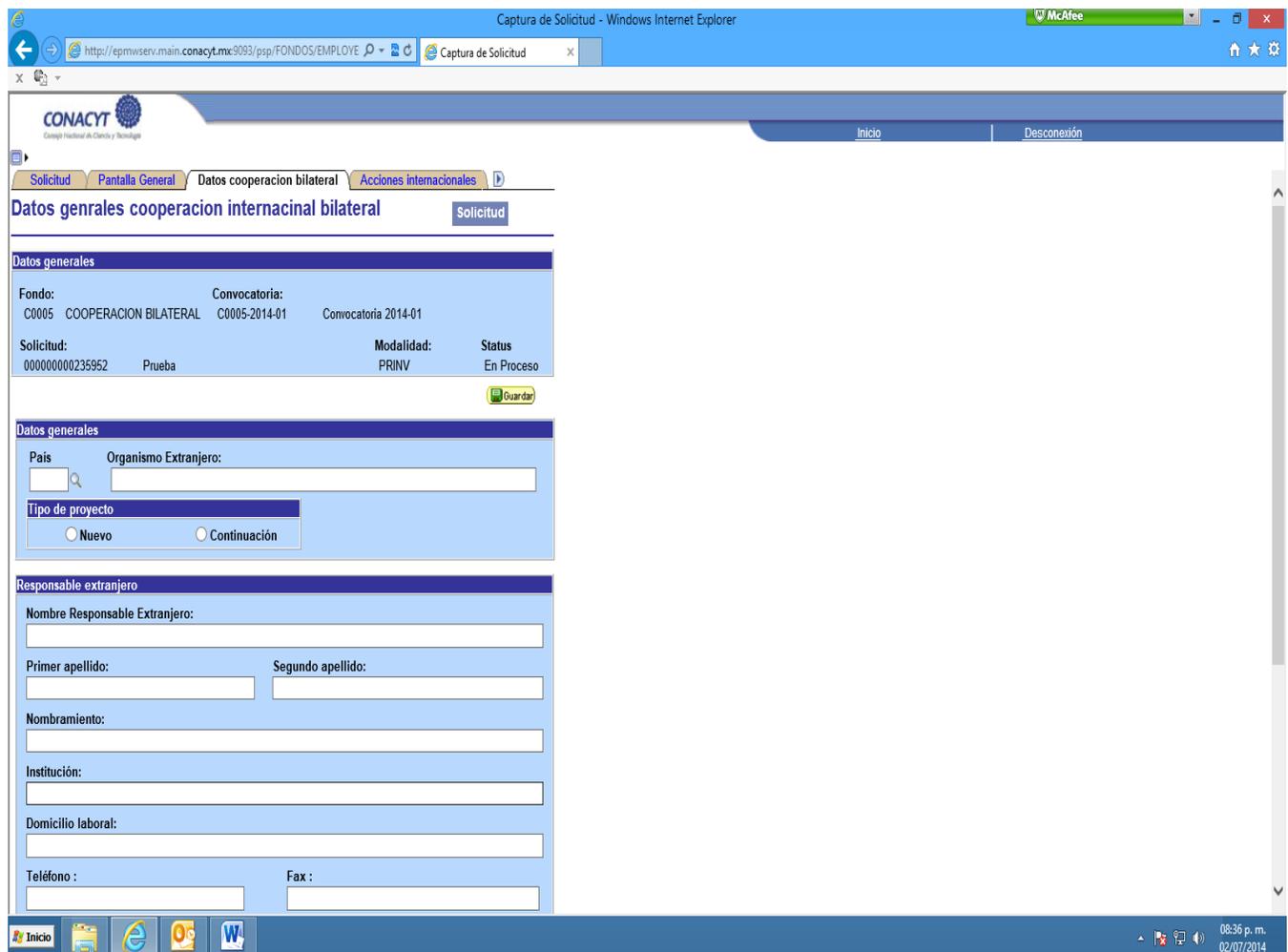
Inicio 08:24 p. m. 02/07/2014

Así mismo, en la parte inferior de la pestaña, encontrará un apartado de “**palabras clave**”, las cuales sirven como referencia para la búsqueda de evaluadores.



c) Datos de cooperación bilateral

En esta pestaña elegirá el país contraparte y capturará el Organismo Extranjero ante el cual sus colegas extranjeros presentarán su solicitud. Así mismo, registrarán los datos del investigador extranjero responsable del Proyecto.



Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmwserv.main.conacyt.mc:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE... Captura de Solicitud

CONACYT Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio Desconexión

Solicitud Pantalla General Datos cooperacion bilateral Acciones internacionales

Datos generales cooperacion internacial bilateral

Solicitud

Datos generales

Fondo: C0005 COOPERACION BILATERAL Convocatoria: C0005-2014-01 Convocatoria 2014-01

Solicitud: 00000000235952 Prueba Modalidad: PRINV Status: En Proceso

Guardar

Datos generales

Pais: Organismo Extranjero:

Tipo de proyecto

Nuevo Continuación

Responsable extranjero

Nombre Responsable Extranjero:

Primer apellido: Segundo apellido:

Nombramiento:

Institución:

Domicilio laboral:

Teléfono: Fax:

Inicio

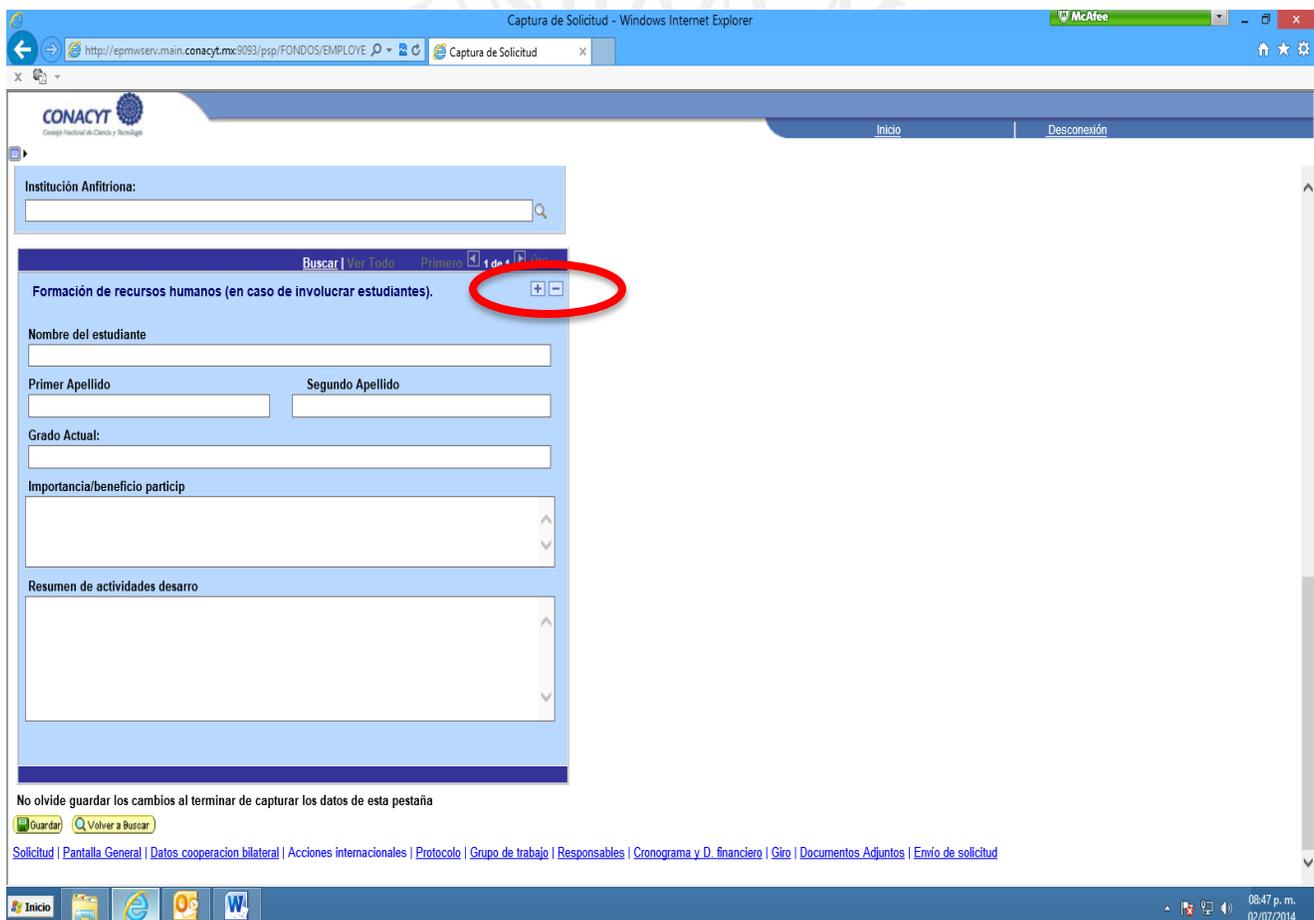
08:36 p. m. 02/07/2014

d) Acciones Internacionales.

Se deberán registrar las acciones internacionales a solicitar, tanto de científicos mexicanos en el extranjero, como de científicos extranjeros en México, independientemente de que las financie CONACYT o el Organismo Extranjero.

En la parte inferior “**Formación de recursos humanos**” deberán mencionar cuales de los participantes que se involucrarán en las acciones de intercambio son estudiantes y los datos que se solicitan (en caso de involucrar estudiantes).

Note que para ir agregando o eliminando participantes, en la parte superior derecha de cada cuadro, tiene un signo de **+** y **-** para tal efecto.



Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmwisev.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE

Captura de Solicitud

CONACYT
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio | Desconexión

Institución Anfitriona:

Buscar | Ver Todo | Primero | 1 de 1 | Último

Formación de recursos humanos (en caso de involucrar estudiantes) **+** **-**

Nombre del estudiante

Primer Apellido | Segundo Apellido

Grado Actual:

Importancia/beneficio particip

Resumen de actividades desarro

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta pestaña

Guardar | Volver a Buscar

Solicitud | Pantalla General | Datos cooperación bilateral | Acciones internacionales | Protocolo | Grupo de trabajo | Responsables | Cronograma y D. financiero | Giro | Documentos Adjuntos | Envío de solicitud

Inicio | 08:47 p. m. 02/07/2014

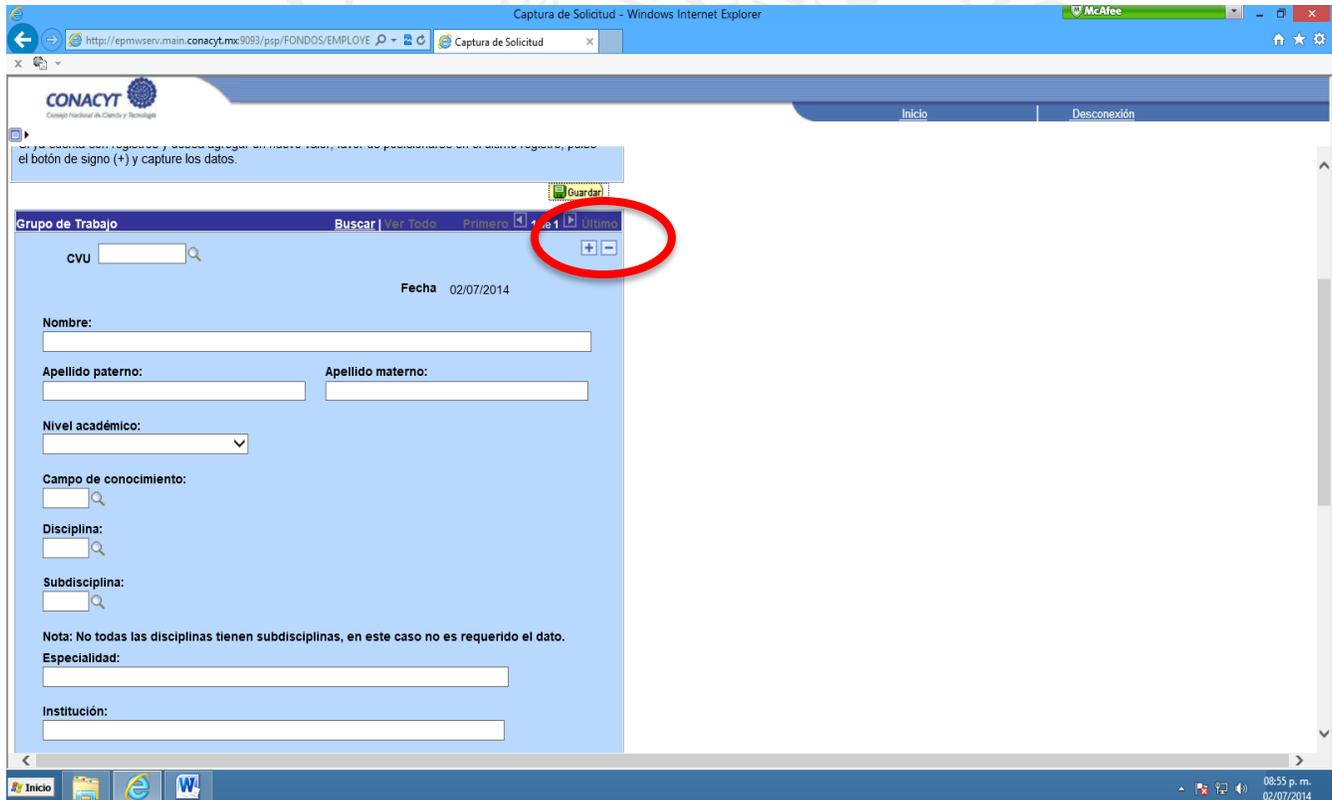
e) Protocolo

Capturar los datos que se solicitan.

f) Grupo de trabajo

En esta pestaña deberán capturar la información requerida de cada participante del Proyecto, incluso los que no están contemplados para las acciones de intercambio. De preferencia deberán tener CVU, en caso de no tenerlo, es importante que incluyan su curriculum en los documentos adjuntos.

Note que para ir agregando o eliminando participantes, en la parte superior derecha de cada cuadro, tiene un signo de **+** y **-** para tal efecto.



Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmwsserv-main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYEE

Captura de Solicitud

Inicio | Desconexión

Guardar

Grupo de Trabajo | Buscar | Ver Todo | Primero | +1 | Último

CVU

Fecha 02/07/2014

Nombre:

Apellido paterno: Apellido materno:

Nivel académico:

Campo de conocimiento:

Disciplina:

Subdisciplina:

Nota: No todas las disciplinas tienen subdisciplinas, en este caso no es requerido el dato.

Especialidad:

Institución:

Inicio | 08:55 p. m. 02/07/2014

g) Responsables

En esta pestaña es necesario que capture toda la información que se solicita del Responsable Técnico y que su CVU esté actualizado. Note que en la parte inferior derecha del cuadro tiene la opción de actualizar los datos de su CVU.

Así mismo, es necesario que registre a la persona que será el Responsable Administrativo del Proyecto. El Representante Legal lo jala directamente el sistema del RENIECYT de la Institución, por lo que es importante de dicho registro también esté actualizado.

Captura de Solicitud - Windows Internet Explorer

http://epmwservr.main.conacyt.mx:9093/psp/FONDOS/EMPLOYE... Captura de Solicitud

CONACYT Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio Desconexión

Datos generales

Fondo:	Convocatoria:		
C0005 COOPERACION BILATERAL	C0005-2014-01	Convocatoria 2014-01	
Solicitud:	Modalidad:	Status	
00000000235952	PRINV	En Proceso	

Prueba

Datos del responsable técnico

Pertenece al SNI: Edad: Grado de estudios:

Si su información personal esta desactualizada, por favor presione la liga de CVU [Registro de CVU](#)

Representante legal y responsables técnico y administrativo Buscar 1-3 de 3

Datos generales I

Responsable administrativo Responsable técnico Representante legal

Usuario:

Nombre:

Apellido paterno:

Apellido materno:

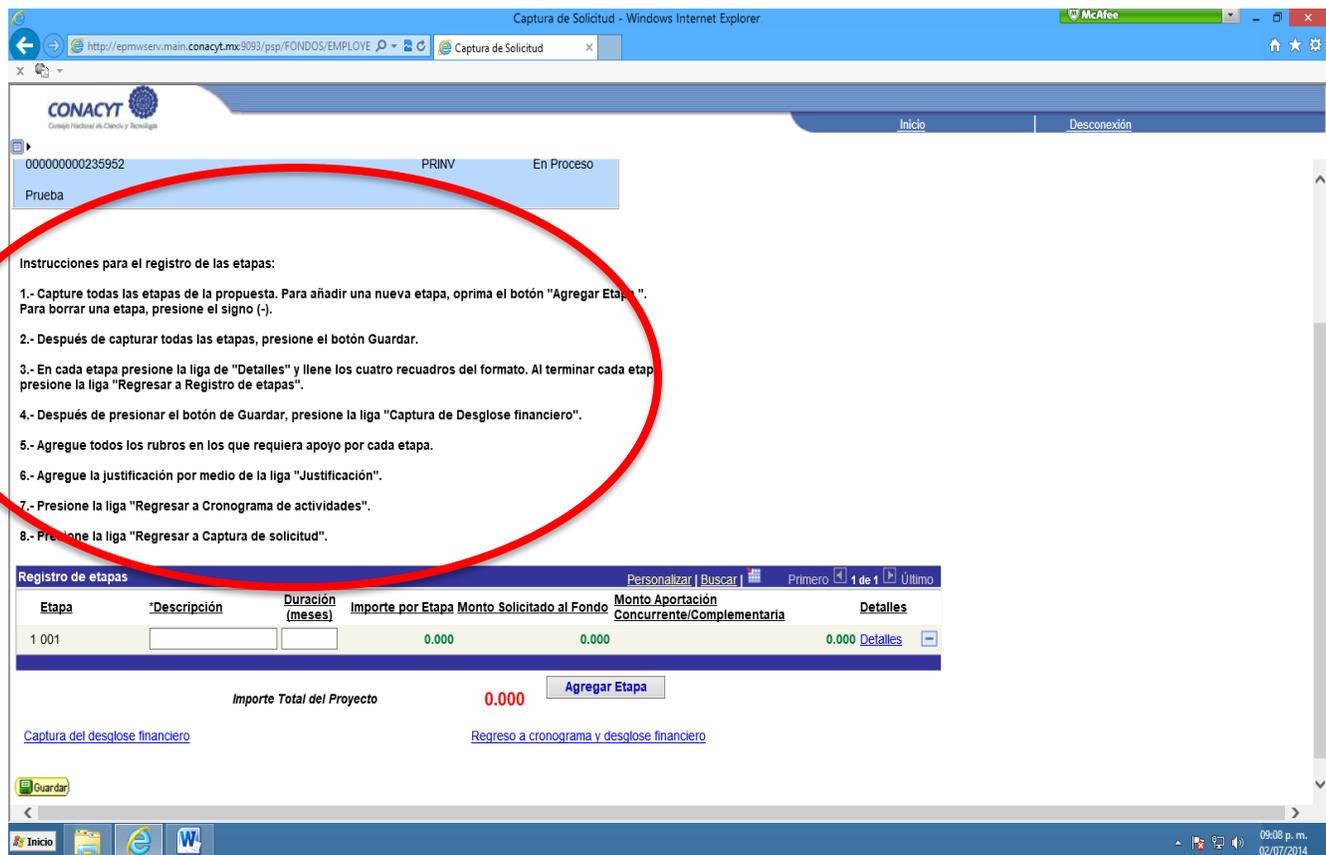
Calle y número:

No. interno: Código postal:

09:01 p. m.
02/07/2014

h) Cronograma y D. financiero

En la pantalla de esta pestaña, podrá seguir las instrucciones que se presentan.



Instrucciones para el registro de las etapas:

- 1.- Capture todas las etapas de la propuesta. Para añadir una nueva etapa, oprima el botón "Agregar Etapa". Para borrar una etapa, presione el signo (-).
- 2.- Después de capturar todas las etapas, presione el botón Guardar.
- 3.- En cada etapa presione la liga de "Detalles" y llene los cuatro recuadros del formato. Al terminar cada etapa presione la liga "Regresar a Registro de etapas".
- 4.- Después de presionar el botón de Guardar, presione la liga "Captura de Desglose financiero".
- 5.- Agregue todos los rubros en los que requiera apoyo por cada etapa.
- 6.- Agregue la justificación por medio de la liga "Justificación".
- 7.- Presione la liga "Regresar a Cronograma de actividades".
- 8.- Presione la liga "Regresar a Captura de solicitud".

Etapa	Descripción	Duración (meses)	Importe por Etapa	Monto Solicitado al Fondo	Monto Aportación Concurrente/Complementaria	Detalles
1 001			0.000	0.000	0.000	Detalles

Importe Total del Proyecto: 0.000 [Agregar Etapa](#)

[Captura del desglose financiero](#) [Regreso a cronograma y desglose financiero](#)

[Guardar](#)

Para la captura del Desglose Financiero se deberán ajustar a los rubros que se presentan, así como a las tarifas que se especifican en los documentos "Países y Organismos Participantes"

i) Giro.

En esta pestaña el único campo indispensable es la entidad federativa en la que se desarrolla el Proyecto.

j) Documentos Adjuntos

En esta pestaña deberá adjuntar los documentos señalados en la parte superior de la pestaña y toda aquella documentación adicional que considere necesaria.

Note que los documentos no puede tener un tamaño superior a 2MB.

Clave Anexo	Descripción	Requerido/Deseable	Ver Documento Guía
1 ANX00009	Acciones internacionales solicitadas	Requerido	Ver Documento Guía
2 ANX00011	Curriculum vitae grupo mexicano	Requerido	Ver Documento Guía
3 ANX00012	Curriculum vitae grupo extranjero	Requerido	Ver Documento Guía
4 ANX00013	Protocolo	Requerido	Ver Documento Guía
5 ANX00015	Carta de Apoyo Institucional	Requerido	Ver Documento Guía

El tamaño de cada archivo deberá ser hasta un máximo de: 2Mb

El nombre del archivo no debe de contener caracteres especiales como \/: * " < > | ni acentos.

Se recomienda subir solamente archivos de herramientas de Office, .pdf o en su defecto archivos comprimidos en .rar, .zip. Para el caso de fotos o imágenes le sugerimos subir archivos en formato .jpg.

Primero 1 de 1 Último

Clave Anexo	Descripción	Añadir Anexo	Archivos Anexos
1			

k) Envío de solicitud.

Antes de enviar su solicitud, cerciőrese de que haya capturado y adjuntado toda la informaci3n necesaria de su propuesta.

Consideraciones importantes.

- La informaci3n que proporcione tiene que ser lo suficientemente clara para que los evaluadores puedan hacer una evaluaci3n adecuada de la propuesta.
- Es muy recomendable **GUARDAR** cada que ingrese una cantidad de informaci3n considerable o cambie de pestaña.
- Revise toda la informaci3n antes de **ENVIAR** su solicitud, pues una vez enviada no podr3 hacer cambios a la misma.
- Cualquier problema que tenga con el sistema de captura, comuníquese a Centro de Soporte T3cnico al correo electr3nico cocst@conacyt.mx o a los tel3fonos: 01 (800) 800-8649, 5322-7708 directo, 5322-7700 ext. 7708.
- Cualquier duda acerca de la informaci3n a capturar, comuníquese con:
 - Dafne Jerez al correo electr3nico djerez@conacyt.mx o al tel3fono 5322-7700 ext. 1748 para propuestas conjuntas con pa3ses europeos.
 - Lorena Chavez al correo electr3nico rchavez@conacyt.mx o al tel3fono 5322-7700 ext. 1703 para propuestas conjuntas con pa3ses americanos o asi3ticos.