



## Guía de registro para el “Programa Study-U.K. 2018”

1. Si aun no tienes una cuenta de usuario, ingresa a la página <http://www.cgci.udg.mx/>
2. Da clic en “iniciar sesión”.

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
Red Universitaria de Jalisco

Inicio | Contacto | English | **Iniciar sesión**

Coordinación General de Cooperación e Internacionalización

Acerca de la CGCI | Difusión | Estudiantes | Personal Universitario | Becas y convocatorias | Convenios | Internacionalización

3. Da clic en “crear nueva cuenta”.

Coordinación General de Cooperación e Internacionalización

Acerca de la CGCI | Difusión | Estudiantes | Personal Universitario | Becas y convocatorias | Convenios | Internacionalización

Inicio

### Redes de movilidad estudiantil

**Crear nueva cuenta** | Iniciar sesión | Solicitar una nueva contraseña



4. Como recomendación, utiliza tu código y NIP de SIAU para crear tu cuenta.

### Cuenta de usuario

**Nombre de usuario \***  
**Código de SIAU**   
Se permiten espacios en blanco. No se permiten signos de puntuación excepto los puntos, guiones, comillas simples (apóstrofes) y guiones bajos.

**Dirección de correo electrónico \***  
  
Una dirección de correo electrónico válida. Todos los correos del sistema se enviarán a esta dirección. La dirección de correo no es pública y solamente se usará para enviar una contraseña nueva o algunas noticias y/o avisos.

**Contraseña \***  
**Contraseña de SIAU**  **Fortaleza de la contraseña:**

**Confirmar contraseña \***

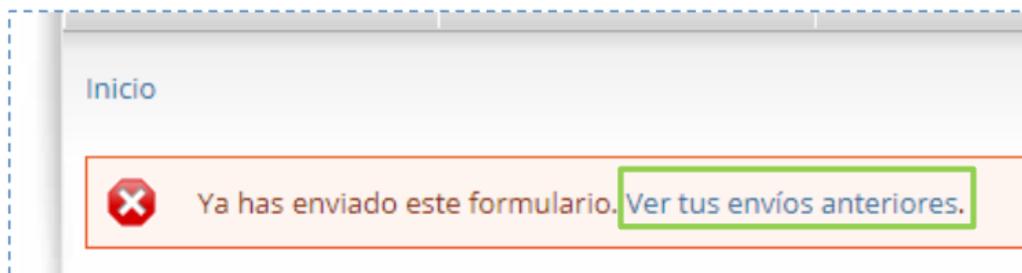
Proporcione una contraseña para la cuenta nueva en ambos campos.

Una vez que creaste tu cuenta:

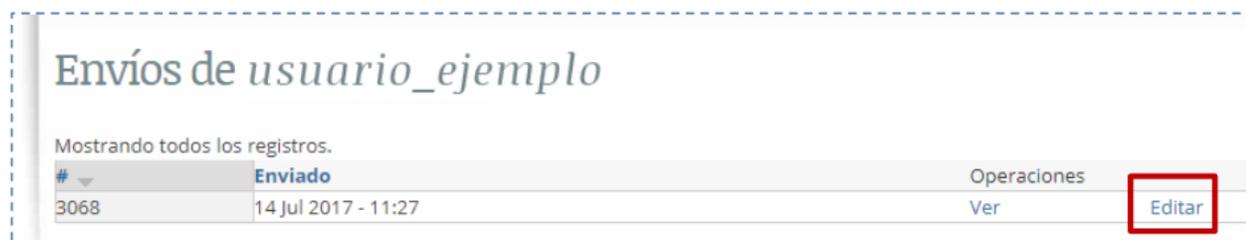
5. Ingresa y completa tu registro en: <http://www.cgci.udg.mx/studyuk2018-registro>



Podrás editar tu solicitud en el sistema hasta la fecha de cierre de la convocatoria. Para editar el formulario, después de haberlo enviado, te aparecerá el siguiente mensaje (haz clic en “Ver tus envíos anteriores”)



Verás tu registro de la siguiente manera (haz clic en “Editar”):



Haz las modificaciones que necesites y envía el formulario. Una vez que termines tu registro, asegúrate de cerrar sesión antes de abandonar la página, para evitar que otras personas realicen acciones en tu nombre, sobre todo si se utiliza una computadora pública.

Por último, si olvidaste tu nombre de usuario y/o contraseña, dirígete a la sección “solicitar una nueva contraseña” y sigue las indicaciones.



**Ahora estás listo para iniciar tu trámite, ¡éxito!**