



## Solicitud de apoyo económico

### Instrucciones de llenado:

- La presente solicitud deberá ser llenada a computadora/máquina. Es necesario utilizar mayúsculas y minúsculas para completar los campos.
- Los documentos que se anexen no deberán mostrar tachaduras y/o enmendaduras y deberán ser completamente legibles.
- No se admitirán solicitudes fuera de las fechas establecidas para la recepción de documentación.
- No se procesará ninguna solicitud incompleta.
- La solicitud debe ser firmada con tinta en color azul.

### Apoyos de Movilidad Estudiantil Saliente

|  |                      |  |          |
|--|----------------------|--|----------|
| 1. Datos del Solicitante   |                      |  |          |
| Nombre [apellido paterno/ apellido materno/nombre(s)]  |                      |  |          |
| Domicilio permanente (calle/ n° exterior/ n° interior/ colonia/ciudad/estado/ código postal) |                      |  |          |
| Casa: ( ) _____ Celular: ( ) _____   |                      |  |          |
| Teléfono   |                      | Correo electrónico   |          |
| 2. Datos Académicos  |                      |  |          |
|  |                      |  |          |
| Código de estudiante   | Centro Universitario | Nombre de la licenciatura o posgrado en el que se encuentra inscrito | Promedio |
| 3. Datos de la movilidad a realizar  |                      |  |          |
| Institución de destino   |                      | País   |          |

El alumno solicitante:

Declaro que toda la información que se ofrece en esta solicitud es confiable y que participar en este programa no me asegura resultar beneficiado.

Fecha: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202

\_\_\_\_\_  
(Nombre y firma del alumno participante)

Para conocer el aviso de confidencialidad y protección de datos personales visita:  
<http://transparencia.udg.mx/aviso-confidencialidad-simple>